

Die Karl Ernst AG mit Sitz in Schlieren ist ein modernes, familiengeführtes Grosshandelsunternehmen im Bereich Werkzeuge und Maschinen. In unserem Kundendienst suchen wir nach Vereinbarung eine/n

## Sachbearbeiter/in Verkauf Innendienst, 100%

### IHRE ANFORDERUNGEN

- Kaufmännische, technisch-handwerkliche Grundausbildung oder fundierte Ausbildung in der Eisenwarenbranche
- Mindestens zwei Jahre Erfahrung im Verkauf Innendienst
- Gute PC-Kenntnisse im MS Office (Word, Excel, Outlook) sowie gute ERP Kenntnisse
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- sehr gute Französischkenntnisse in Wort und Schrift
- Italienischkenntnisse wünschenswert
- Verantwortungsbewusstsein sowie Selbständigkeit
- Freude am regen telefonischen Kundenkontakt und der Arbeit im Team

### IHRE AUFGABEN

- Entgegennehmen von Offertanfragen und Kundenaufträgen per Telefon oder E-Mail
- Komplette Auftragsbearbeitung und Überwachung der Aufträge
- Technische Kundenberatung am Telefon
- Allgemeine administrative Aufgaben
- Unterstützung des Einkaufes

Wir bieten Ihnen ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet.  
Zeitgemässe Infrastruktur sowie attraktive Anstellungsbedingungen.

Können wir Ihr Interesse wecken? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige, elektronische Bewerbung.  
Diese senden Sie an [g.luethi@karlernstag.ch](mailto:g.luethi@karlernstag.ch).

### KARL ERNST AG

Herr Gérald Lüthi  
Industriestrasse 3  
8952 Schlieren  
[g.luethi@karlernstag.ch](mailto:g.luethi@karlernstag.ch)  
Tel. 044 271 15 85